

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**ПП.06.01 Производственная практика (по профилю
специальности)**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Учебный план 35.02.15_2023_K23.plx
Кинология

Квалификация **кинолог**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 36

Виды контроля в семестрах:


зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

Препод., Коновалова С.В.



Рабочая программа дисциплины

ПП.06.01 Производственная практика (по профилю специальности)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 КИНОЛОГИЯ (приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 464)

составлена на основании учебного плана:

Кинология

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2023 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от 08.06.2023 протокол № 13

Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: Овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями.
1.2	Задачи: Применять различные способы дрессировки собак.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Физическая культура
2.1.2	Методы содержания собак и ухода за ними
2.1.3	Содержание собак и уход за ними
2.1.4	Анатомия и физиология животных
2.1.5	Биология собак
2.1.6	Основы ветеринарии и зоогигиены
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.2.2	Подготовка и применение собак по породам и видам служб
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	Учебная практика. Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.5	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.6	Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб
2.2.7	Испытания и соревнования собак
2.2.8	Учебная практика. Подготовка и применение собак по породам и видам служб
2.2.9	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.10	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

ОК 8.: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1.: Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2.: Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3.: Проводить выгул собак.

ПК 2.5.:Ухаживать за молодняком**ПК 3.1.:Готовить собак по общему курсу дрессировки****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Подготовительный этап. Знакомство с профильной организацией, получение инструктажа. /Ср/	3	6		Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Выполнение работ в качестве помощника инструктора -кинолога. (Кормление собак, содержание и уход за собакой, первая помощь при заболеваниях и профилактика заболеваний, ОКД, ЗКС) /Ср/	3	6		Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Выполнение работ в качестве помощника инструктора -кинолога. (Кормление собак, содержание и уход за собакой, первая помощь при заболеваниях и профилактика заболеваний, ОКД, ЗКС) /Ср/	3	6		Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Выполнение работ в качестве помощника инструктора -кинолога. (Кормление собак, содержание и уход за собакой, первая помощь при заболеваниях и профилактика заболеваний, ОКД, ЗКС) /Ср/	3	6		Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Выполнение работ в качестве помощника инструктора -кинолога. (Кормление собак, содержание и уход за собакой, первая помощь при заболеваниях и профилактика заболеваний, ОКД, ЗКС) /Ср/	3	6		Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Заключительный этап. Оформление документов по практике (дневник, отчет, характеристика-аттестационный лист, характеристика) /Ср/	3	6		Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ
5.2. Оценочные средства для текущего контроля
Оценивание проводится ежедневно инструктором-кинологом за выполненную работу, результаты отражаются в характеристика-аттестационном листе, производственной характеристике.
5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Ежедневно выполняемая работа в период практики описывается в дневнике, формируется отчет по итогам практики, в период практики выполняется индивидуальное задание, руководителем заполняется характеристика-аттестационный лист, производственная характеристика. Формы отчетной документации в приложении
5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации
Итоговой аттестацией является дифференцированный зачет по итогам конференции защиты по результатам практики, по результатам данных характеристика-аттестационного листа, производственной характеристики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гриценко В. В.	Техника дрессировки собак: навыки послушания: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/138185
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Семенченко С.В., Дегтярь А.С.	Службное собаководство. Практикум: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019	https://e.lanbook.com/book/112062
Л2.2	Гриценко В. В.	Словарь дрессировщика: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019	https://e.lanbook.com/book/123462
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	кейс-метод

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
21 В2	Кабинет кинологии и собаководства. Лаборатория экспертизы собак. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); снаряжение для дрессировки собак (укрытие телескопическое K9Profi, дрессировочный рукав, стек), дрессировочный инвентарь (тряпка из плотной натуральной замши (спилок), деревянная аппортировочная гантель для IGP, пуллер, кожаный мяч, апортировочный мяч), имитаторы для натаскивания собак по поиску наркотических средств для кинологической службы (кокаин, героин, каннабис-гашиш, амфетамин, опий-сырец и контрольная проба) по 60 грамм каждая

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный период включает в себя знакомство с профильной организацией, ознакомление с инструктажем перед началом работы, режимом дня, перечнем работ выполняемых студентом. 2. Выполнение работ под руководством инструктора -кинолога по осуществлению кормления, ухода, выгула собак, участие в общественных работах в организации, участие дрессировке собак по ОКД, ЗКС. 3. В период практики всю выполняемую работу необходимо фиксировать в дневнике. В последний день практики, формируется отчет, заполняются документы руководителем практики от профильной организации (характеристика-аттестационный лист и производственная характеристика) Документы по практике сдаются руководителю практики от колледжа в трехдневный срок.

